

12.02.26

Stellenausschreibung

Das Netzwerk für traumatisierte Flüchtlinge in Niedersachsen (NTFN Psychosoziale Zentren gGmbH) setzt sich seit über zehn Jahren für die Versorgung traumatisierter Geflüchteter in Niedersachsen ein. Unser Team ist multidisziplinär aufgestellt und besteht u.a. aus Sozialpädagog*innen, Psychotherapeut*innen und Psycholog*innen. In unseren Psychosozialen Zentren (PSZ) werden Erstberatungen, Kriseninterventionen sowie stabilisierende Gespräche für Geflüchtete geführt sowie deren Vermittlung in die Regelversorgung organisiert. Dabei stehen wir im engen Austausch mit staatlichen, nichtstaatlichen und ehrenamtlichen Akteur*innen der Flüchtlingssozialarbeit.

Die NTFN Psychosoziale Zentren gGmbH vergibt
zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Finanzplaner*in und Controller*in

**Arbeitsort Hannover oder alternativ Braunschweig, Göttingen, Osnabrück,
Oldenburg oder Lüneburg / Home-Office anteilig möglich
(Teilzeit mit 20 Wochenstunden / vergütet in Anlehnung an TVöD)**

Aufgaben:

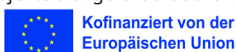
- Finanz- und Projekt-Controlling
- Kommunikation mit Projektpartner*innen, Stiftungen, Fördermittelgebenden und Spender*innen
- Aufstellung und Abstimmung der Finanzpläne für unsere Vorhaben
- Koordination und Erstellung von Finanzberichten, Jahresabschlüssen und Verwendungsnachweisen unserer Projekte
- Enge Zusammenarbeit mit den anderen Mitarbeitenden im Team Buchhaltung und Finanzen sowie der Geschäftsführung und unserem externen Buchhaltungsbüro

Ihr Profil:

- ein (betriebswirtschaftlicher) Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung in Finanzplanung und Controlling
- Erfahrung in Projektmanagement und im Umgang mit öffentlichen Fördermitteln
- erweiterte Kenntnisse in Finanzbuchhaltung

SozialBank | IBAN: DE67 3702 0500 0020 2054 81
Handelsregisternummer: HRB 228729

Projekte u.a. gefördert durch:



- erweiterte Kenntnisse in Office- und Buchhaltungs-Software, insbes. Tabellenkalkulation (Libre Office Calc, MS Excel, o.ä.)
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen und Tätigkeiten des NTFN

Besonders erwünscht:

- Erfahrung in der Arbeit bei einer NGO
- hohe Motivation, sich aktiv in Digitalisierungsprozesse einzubringen
- selbständiges methodisches Arbeiten und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- eine Teilzeitstelle mit 20 Stunden pro Woche inklusive Einarbeitung
- eine sinnstiftende und menschenrechtsorientierte Tätigkeit in einer NGO
- ein interessantes und vielschichtiges Aufgabenfeld in einem multiprofessionellen Team
- Wertschätzung für vorausschauende Personalplanung und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- flexible Arbeitszeitmodelle mit Option für teilweise remote-Arbeit
- Teamsupervision, regelmäßiger Austausch und gegenseitige Unterstützung im Team
- Möglichkeiten zur regelmäßigen Weiterbildung
- Vergütung angelehnt an TV-öD

Bewerbung:

Wir freuen uns besonders über die Bewerbung von Menschen mit Migrations- oder Fluchterfahrung. Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis **zum 08. März 2026** an unsere Mitarbeiterin **Sylvia Schmidt (bewerbungen@ntfn.de)** unter dem **Betreff „Bewerbung Finanzplanung26, Geschäftsstelle“**. Die Bewerbung soll neben Anschreiben und Lebenslauf auch die Angabe des frühestmöglichen Arbeitsbeginns und der angestrebten Wochenarbeitszeit beinhalten. Bitte fügen Sie zwingend ein Motivationsschreiben sowie Kopien relevanter Referenzen und Qualifikationen bei. Die Bewerbung soll als **eine einzige Datei im PDF-Format** zur Verfügung gestellt werden, andernfalls kann keine Bearbeitung erfolgen.